

15ème
édition de la
**Journée
Française
des Tests
Logiciels**



13 juin 2023



Beffroi de
Montrouge

La DILA, 1ère administration publique certifiée TMMi

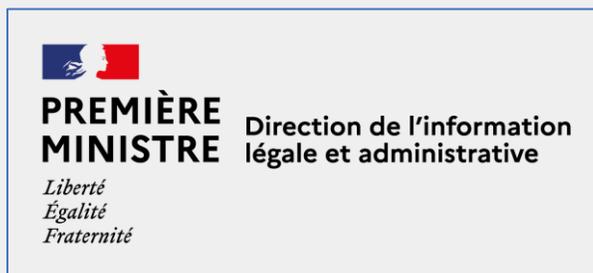
Retour (non pas vers le futur) mais sur le
processus de certification



Qui sommes-nous ?

Michael
JIMENEZ

Eric RIOU du
COSQUER



Au menu

Contexte: qu'est-ce-que la DILA?

Comment les tests sont-ils organisés? Le pôle recette applicative

Pourquoi engager un processus de certification ?

Pourquoi TMMI et comment se déroule une certification?

Et après ?

Et vous? Comment vous situez vous par rapport aux 5 niveaux TMMi?

Contexte : Qu'est-ce-que La DILA?

En bref

- >> Direction d'administration centrale sous l'autorité de la secrétaire générale du Gouvernement (Décret n° 2010-31 du 11 janvier 2010)
- >> Budget annexe « Publications officielles et information administrative »

Effectifs DILA

Fonctionnaires, contractuels droit public et droit privé :

530 agents dont 45 agents mis à disposition au 31/12/2022

Salariés de la Société anonyme de composition et d'impression du *Journal officiel* (SACIJO) : 136 salariés

Chiffres clés

(source : rapport d'activité 2022)

- 204,1 M€ de recettes et 193,7 M€ de dépenses en 2022
- 768 millions de visites sur l'ensemble des sites internet DILA
- 32 758 textes publiés au *Journal officiel*
- 3,7 millions d'annonces légales publiées
- 8,4 millions de démarches en ligne
- + de 200 000 appels téléphoniques traités
- + de 200 000 courriels d'utilisateurs traités
- 255 nouveaux titres aux éditions La Documentation française

Missions de la DILA

1. Elle diffuse l'ensemble des données dont la publication est obligatoire en vertu des lois et des règlements. (*Journal officiel, Légifrance, sites d'annonces*)
2. Elle permet aux citoyens de connaître leurs droits et obligations, et de faciliter leurs démarches administratives. (*service-public.fr, entreprendre.service-public.fr, 3939*)
3. Elle favorise l'accès des citoyens à la vie publique et au débat public par l'édition et la diffusion de publications, la mise à disposition de documents et d'espaces de diffusion sur Internet. (*vie-publique.fr, La Documentation française, imprimerie*)

Axe 1 du plan stratégique DILA 2024 : l'utilisateur au cœur de nos priorités

1. Mesurer et renforcer la satisfaction des usagers
2. Développer de nouveaux services coconstruits et personnalisés
3. Développer l'interaction avec les usagers tout en veillant à l'accessibilité des services
4. Élargir les publics et développer la notoriété



PREMIÈRE
MINISTRE Direction de l'information
légale et administrative

Liberté
Égalité
Fraternité

Légifrance.gouv.fr : la diffusion légale

La DILA assure la publication des lois et décrets au Journal Officiel sur le site www.legifrance.gouv.fr.

The screenshot shows the Legifrance.gouv.fr website. At the top, there is a navigation bar with the French Republic logo and the text 'RÉPUBLIQUE FRANÇAISE Légifrance'. Below this, it says 'Le service public de la diffusion du droit'. There are several menu items: 'DROIT NATIONAL EN VIGUEUR', 'PUBLICATIONS OFFICIELLES', 'AUTOUR DE LA LOI', 'Droit et jurisprudence de l'Union européenne', and 'Droit international'. A search bar is prominently displayed with the text 'Effectuer une recherche dans :'. Below the search bar, there are dropdown menus for 'Tous les contenus' and 'Dans tous les champs', and a search input field containing 'Ex. : L. 121-1, CGI, 10-15056, dol, majeurs protégés'. A search button with a magnifying glass icon is to the right of the input field. Below the search bar, there is a section for 'Journal officiel de la République française (JORF)'. This section displays a grid of JORF entries with their respective numbers and dates, such as 'JORF n° 0025 du 29 janvier 2023'. To the right of this grid, there is a search box for JORF by date or period, with a date format 'JJ/MM/AAAA' and a search button labeled 'Afficher les résultats'.

Legifrance.gouv.fr : 136 millions de visites annuelles

Service public.fr : L'information administrative

La DILA assure la diffusion du site officiel de l'administration française www.service-public.fr.

The screenshot shows the homepage of Service-Public.fr. At the top left is the French Republic logo with the text 'RÉPUBLIQUE FRANÇAISE' and the motto 'Liberté Égalité Fraternité'. To its right is the site name 'Service-Public.fr' and the tagline 'Le site officiel de l'administration française'. On the top right, there are links for 'Se connecter' and 'Accéder au site pour les entreprises', along with a search bar labeled 'Rechercher'. Below the header is a navigation menu with items: 'Actualités', 'Comment faire si?', 'Fiches pratiques par thème', 'Démarches et outils', 'Annuaire de l'administration', and 'Une question?'. A banner below the menu reads 'J'aide les services publics à s'améliorer : je donne mon avis avec services publics +'. The main content area shows a breadcrumb 'Accueil > Actualités' and a featured article titled 'Déclaration des revenus de 2022 : le calendrier 2023' under the category 'Impôts'. The article is dated 'Publié le 22 mars 2023' and includes a summary: 'À partir du 13 avril 2023, vous pourrez déclarer vos revenus de 2022 en ligne. Les déclarations papier préremplies seront envoyées par courrier du 6 au 25 avril 2023. Les dates limites pour effectuer votre déclaration en ligne varient en fonction de votre département de résidence. Quand et comment effectuer votre déclaration ? Le point avec Service-Public.fr.' The article features a photo of a hand marking the date 18 on a calendar. Social media icons for Facebook, Twitter, and LinkedIn are visible. At the bottom left of the article, it says 'Crédits : Piman Khrutmuang - stock.adobe.com'.

Service-public.fr 500 millions de visites annuelles

Vie publique : Le débat public, les éditions

Comprendre les politiques publiques et les grands débats qui animent la société

www.vie-publique.fr



The screenshot shows the homepage of the website Vie publique. At the top left is the logo of the République Française with the motto 'Liberté, Égalité, Fraternité'. Next to it is the 'Vie publique' logo with the tagline 'Au cœur du débat public'. On the right is a search bar with the text 'Rechercher' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a navigation menu with the following items: 'Actualités', 'Les Fiches', 'Ressources', 'Multimédia', and 'Publications'. The main content area features a large image of the entrance to the Constitutional Council building. Overlaid on this image is a white box containing the text 'Fiche' followed by the question 'Qu'est-ce que le Conseil constitutionnel ?' and a blue arrow pointing to the right.



Et aussi...

Bodacc.fr : 5,3 millions de visites

The screenshot shows the homepage of BODACC.fr. At the top left is the French Republic logo and the text 'RÉPUBLIQUE FRANÇAISE' with the motto 'Liberté, Égalité, Fraternité'. To the right is the 'BODACC.fr' logo and the subtitle 'Bulletin officiel des annonces civiles et commerciales'. A 'Service d'alerte' button is visible in the top right. A dark red navigation bar contains the following menu items: ACCUEIL, ALERTES, ANNONCES COMMERCIALES, RÉTABLISSMENTS PERSONNELS, ANNONCES DE SUCCESSIONS, and À PROPOS. Below the navigation bar, the page title is 'Le bulletin officiel des annonces civiles et commerciales (BODACC)'. A sub-header reads 'Consulter les annonces commerciales'. A short paragraph describes the site's purpose: 'Le site bodacc.fr assure la publicité des actes enregistrés au registre du commerce et des sociétés (RCS) : créations, immatriculations, modifications, procédures collectives, procédures de conciliation, procédures de rétablissement professionnel, modifications, des comptes.' A red button labeled 'Consulter les annonces commerciales' is positioned at the bottom of this section.

Boamp.fr : 3,6 millions de visites

The screenshot shows the search page on BOAMP.fr. At the top left is the French Republic logo and the text 'RÉPUBLIQUE FRANÇAISE' with the motto 'Liberté, Égalité, Fraternité'. To the right is the 'BOAMP.fr' logo and the subtitle 'Bulletin officiel des annonces des marchés publics'. A pink 'Espace' button is in the top right. A dark green navigation bar contains the following menu items: ACCUEIL ESPACE ENTREPRISE, RECHERCHER UN MARCHÉ PUBLIC, ALERTES, RÉGLEMENTATION, and À PROPOS. Below the navigation bar, the breadcrumb trail is 'Accueil > Rechercher un marché public'. The main heading is 'Rechercher un marché public'. A section titled 'Critères principaux' contains a sub-heading 'Mot(s) présent(s) dans le texte de l'annonce' and a description: 'Mot(s) présent(s) dans le texte de l'annonce. Les opérateurs ET, OU, SAUF s'utilisent avec les termes AND, OR, NOT. Consulter la FAQ pour en savoir plus'. Below this text is a search input field.

Comment les tests sont-ils organisés? Le pôle recette applicative

Une équipe indépendante composite en constante évolution



Création en 2017

10 Testeurs dont 1 test lead et 5
certifiés ISTQB, 5 en reconversion
professionnelle

Outils comme
Squash TM /Katalon/Jira/Mantis

200 campagnes de tests réalisées
en 2022

Pourquoi engager un processus de certification ?



Pour poursuivre la construction du pôle sur la base de l'état de l'art (Pôle récent)



Pour professionnaliser et rentabiliser les activités de test avec des objectifs et indicateurs mesurables

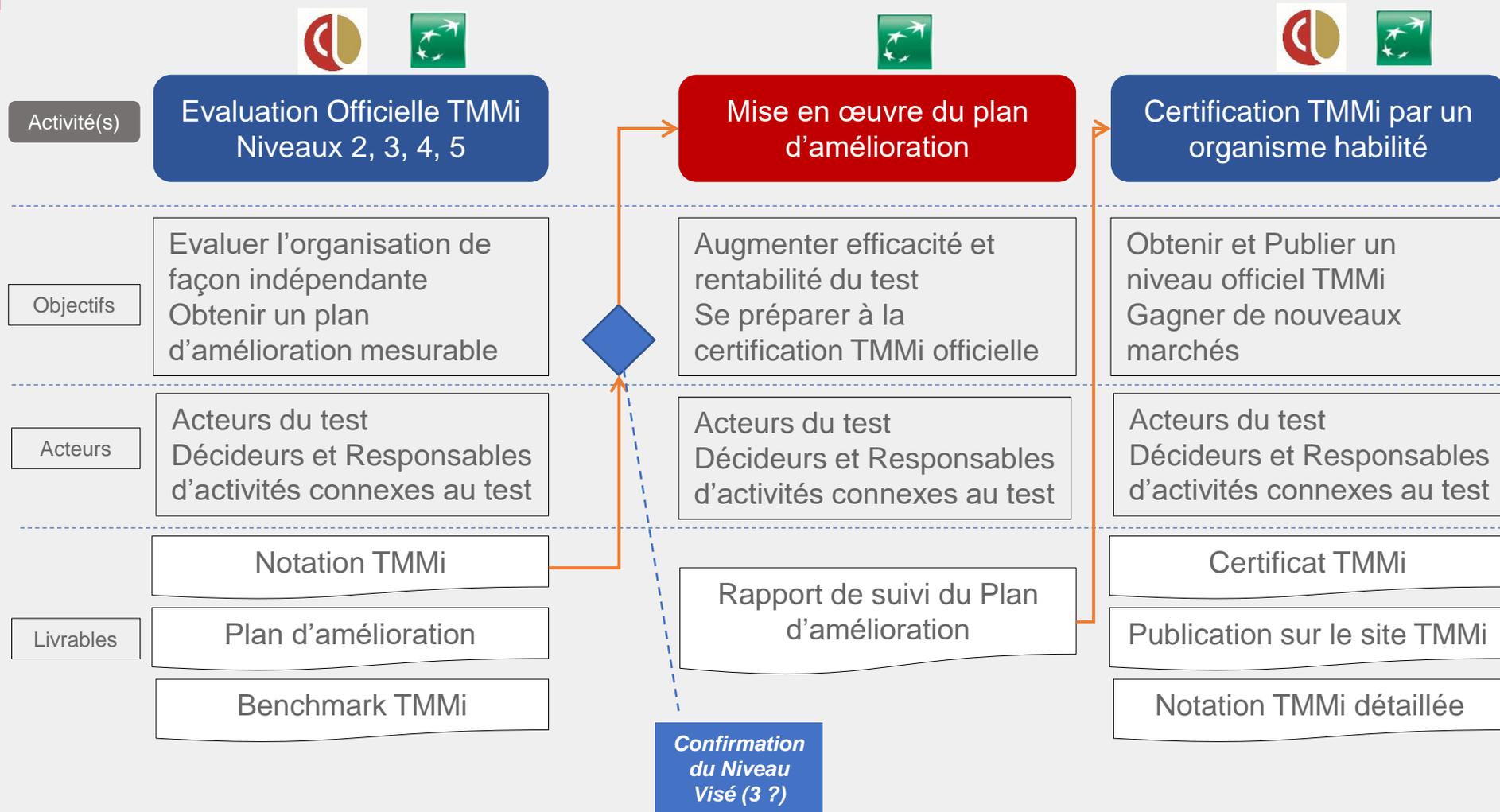


Pour accroître le niveau de légitimité interne et nos exigences vis-à-vis des fournisseurs

Pourquoi TMMi ?



Comment se déroule une certification? (illustration avec logo BNP)



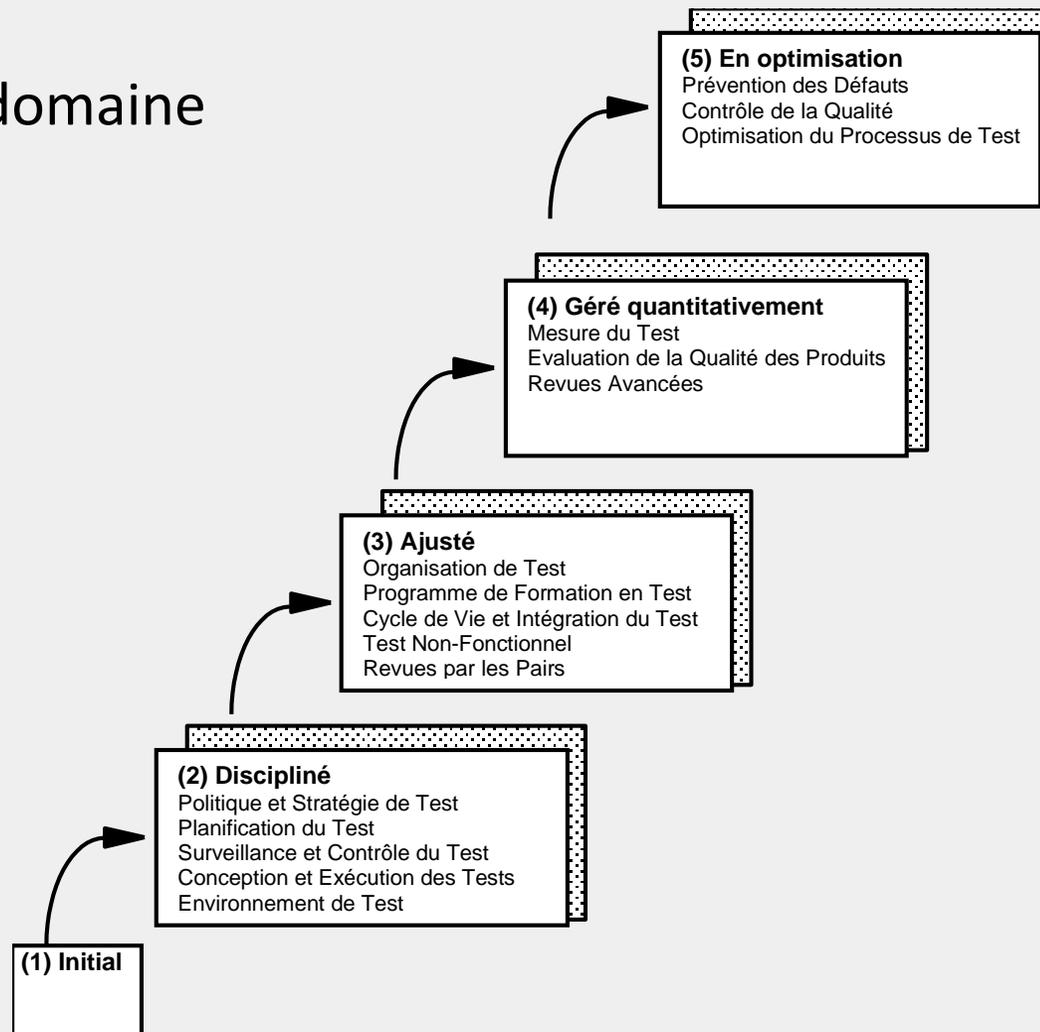
Comment s'est déroulé notre certification?

Notre exemple (en période de Covid!)



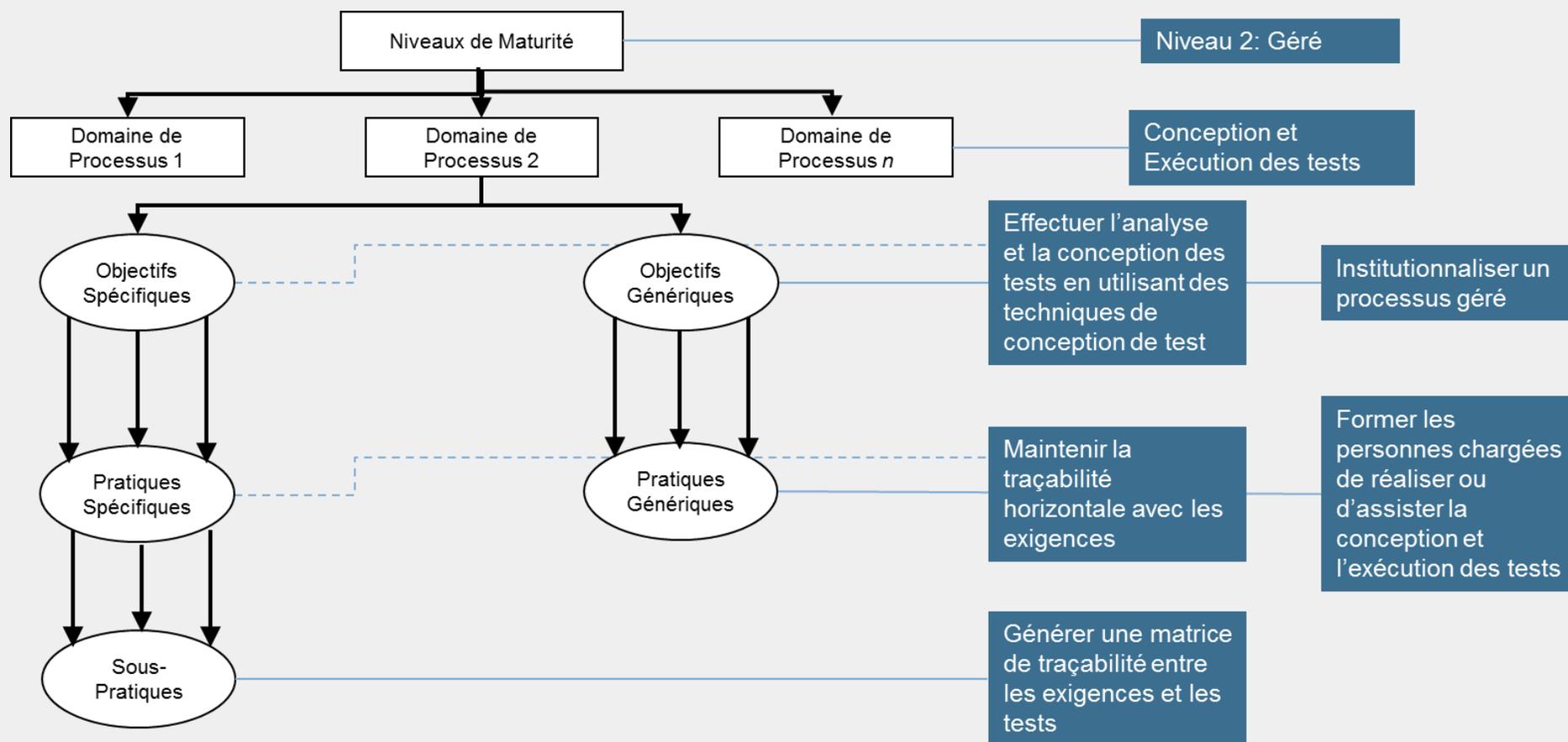
Comment se passe un « interview » TMMi?

1 à 3 interviews par domaine
pour le niveau visé



Comment se passe un « interview » TMMi?

Notation des pratiques en place (ou non)



Exemple de question (1)

Bonne ou mauvaise ?

Est-ce que vous
identifiez et priorisez
les cas de test?

Exemple de question (1)

Mauvaise!

Est-ce que vous identifiez
et priorisez les cas de test?

- Question fermée

Exemple de question (2)

Bonne ou mauvaise ?

Pour maintenir la traçabilité entre les exigences ou User Stories et les tests, vous utilisez un outil qui vous permet de référencer les éléments à tester et de leur associer des tests grâce à un lien et une référence, c'est bien ça?

Exemple de question (2)

Mauvaise

Pour maintenir la traçabilité entre les exigences ou User Stories et les tests, vous utilisez un outil qui vous permet de référencer les éléments à tester et de leur associer des tests grâce à un lien et une référence, c'est bien ça?

- Question qui se base sur une hypothèse et donne une réponse

Exemple de question (3)

Bonne ou mauvaise ?

Lorsque vous arrivez à la fin d'un Sprint sur votre projet et que l'on vous demande des preuves sur les tests exécutés. Que pouvez-vous fournir comme information?

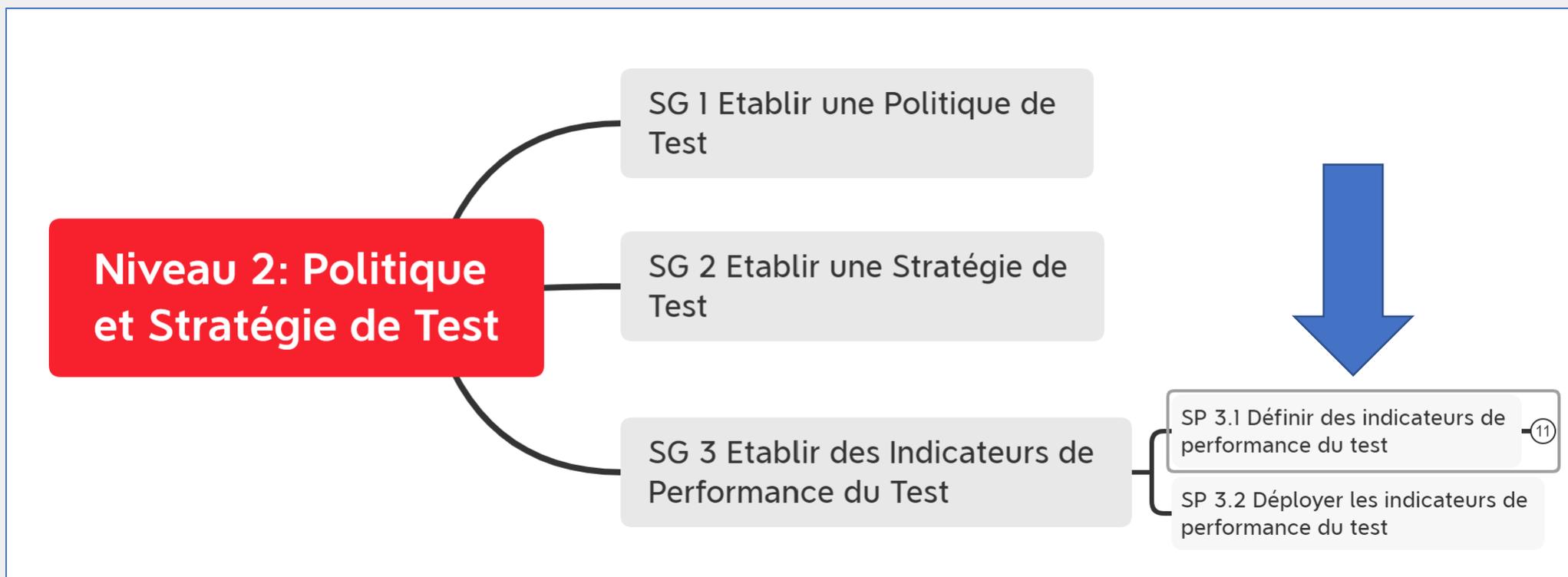
Exemple de question (3)

Bonne

Lorsque vous arrivez à la fin d'un Sprint sur votre projet et que l'on vous demande des preuves sur les tests exécutés. Que pouvez-vous fournir comme information?

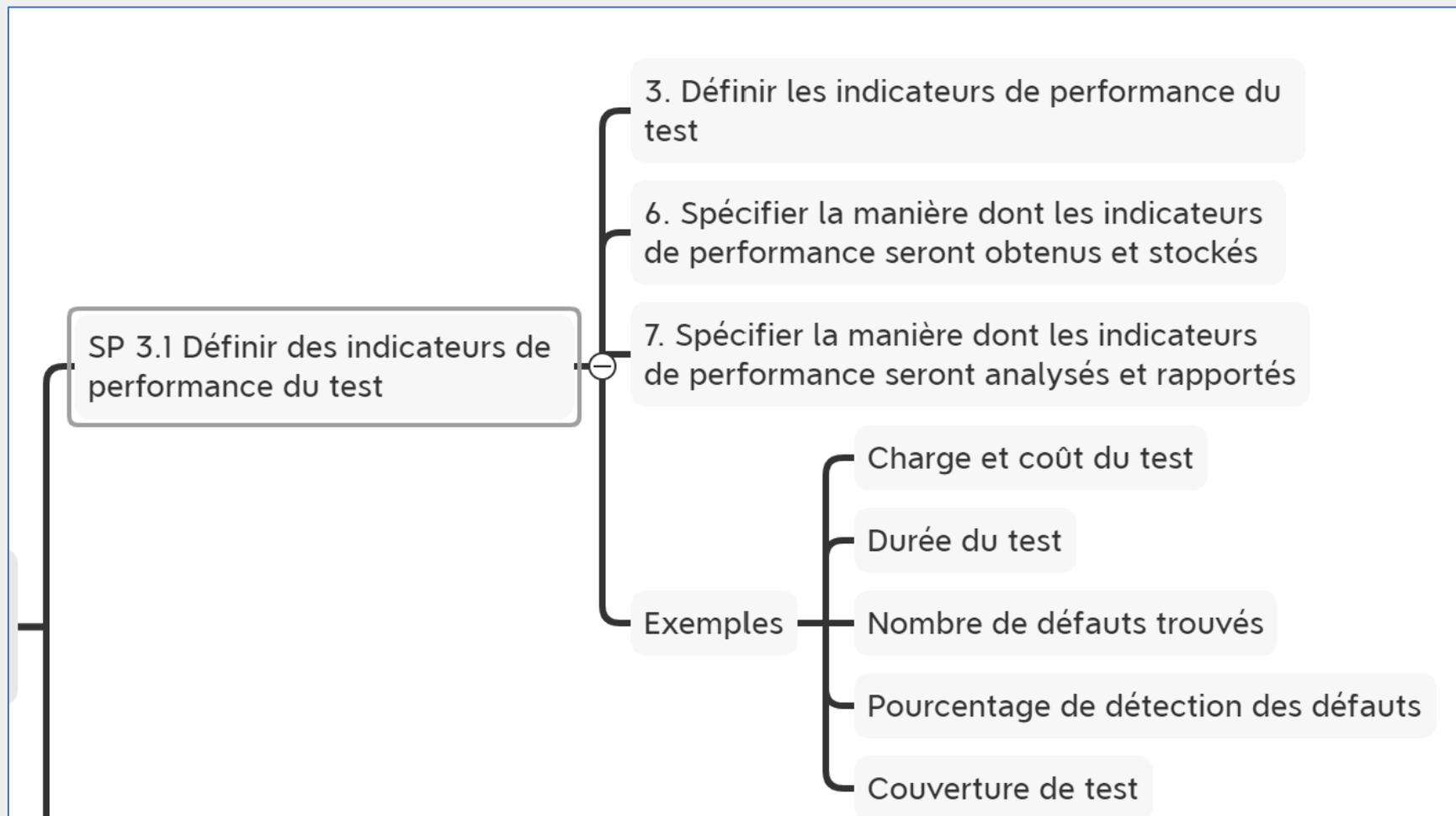
A nous !

Niveau 2 / Politique et Stratégie de Test / Etablir des indicateurs de performance du test



Préparez votre question

Pour notre Cobaye



Posez votre (bonne) question

(les mauvaises questions sont filtrées)

Et écoutons...



Notation de l'objectif

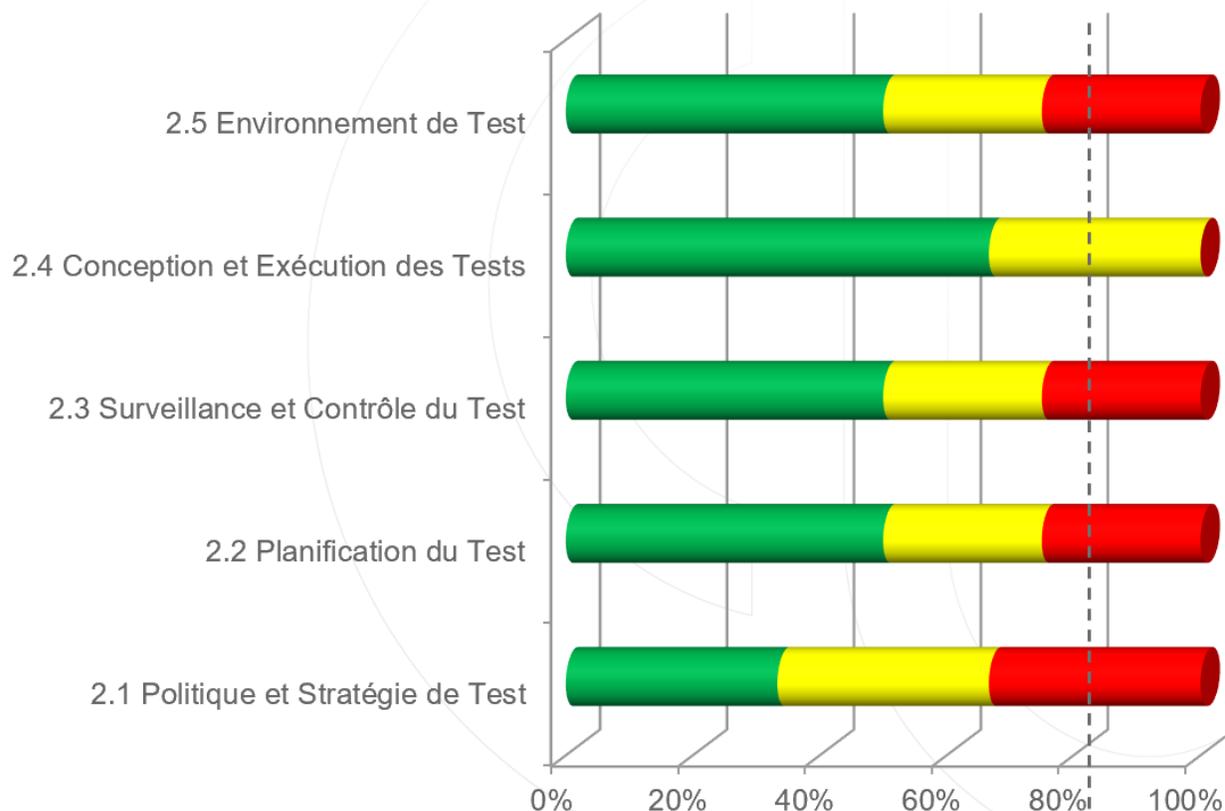
Fully, Largely, Partially ou Not achieved ?

Couleur	Signification
Rouge	Moins de 15% de mise en oeuvre ou de benefice atteint
Largely (grandement)	Entre 50 et 85% de mise en oeuvre
Fully (entièrement)	Mise en oeuvre à plus de 85% (rien de plus à faire)

FEVRIER-AVRIL 2020 : Étape 1

Diagnostic et 1^{er} rapport d'évaluation

Des bases solides sont en place



Exemple: synthèse du niveau 2
avec le pourcentage de mise en
œuvre des pratiques attendues

- Rouge: <35%
- Jaune: entre 35 et 85%
- Vert: > 85%

FEVRIER-AVRIL 2020 : Étape 1

Diagnostic et 1er rapport d'évaluation

Exemples de points d'amélioration:

Identifier des **indicateurs de performance du test** et les intégrer dans la Politique de test mais aussi dans la Stratégie de test (à documenter pour l'agile et le séquentiel)

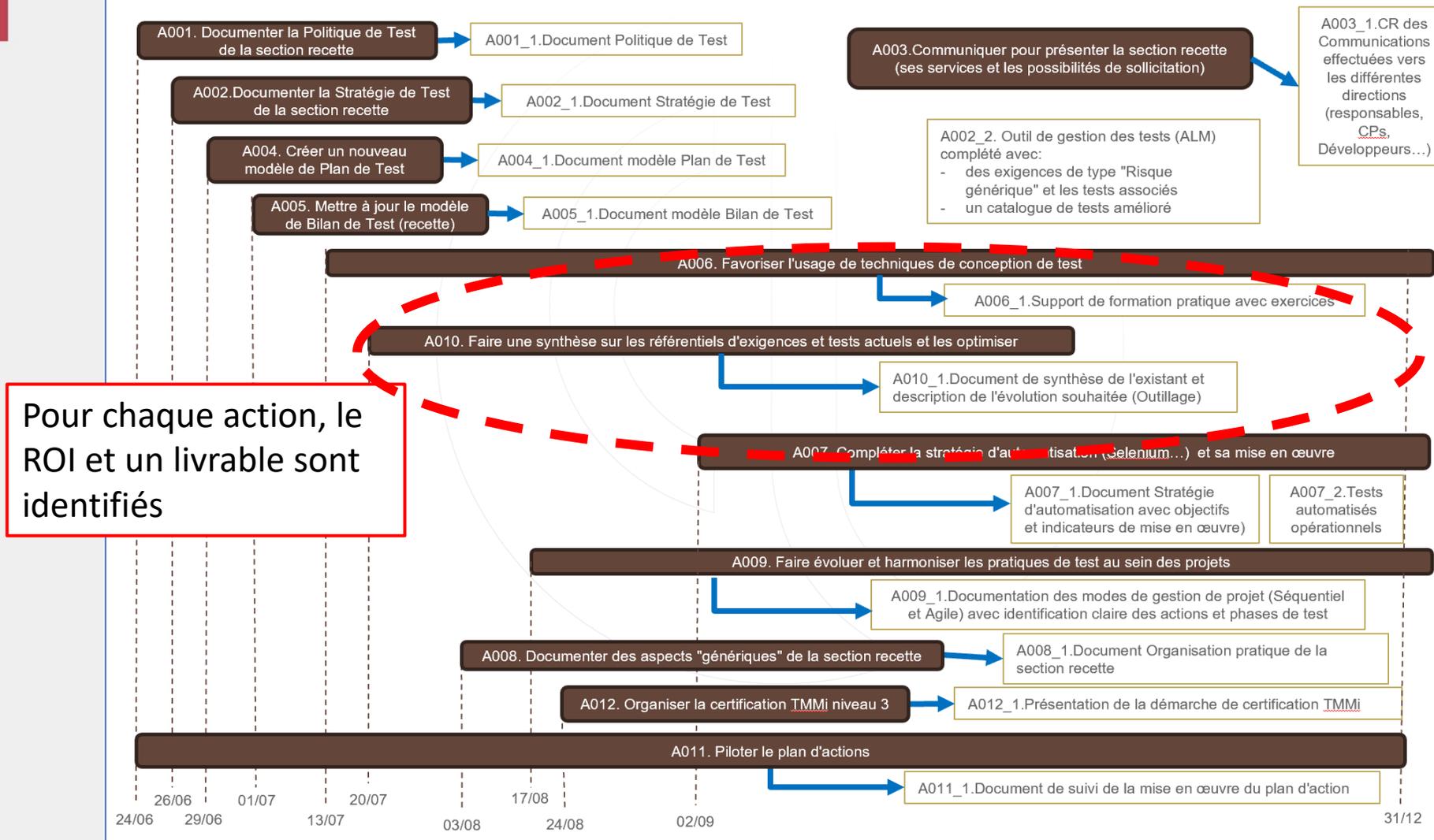
Identifier les risques

Gérer la notion de risques génériques pour cibler les tests sur les aspects les plus critiques

Mettre en place un modèle commun pour le reporting de l'avancement des tests

Déploiement d'un vaste plan d'amélioration (actions / livrables)

Exemple 2 : Roadmap, Actions et Livrables



Mai à novembre 2021

Étape 3 Accompagnement vers la certification

Plus de **10 entretiens** ont été utilisés pour l'évaluation, avec notamment les profils de :

- >Responsable du pôle recette
- >Testeurs
- >Chef de projet
- >Ingénieur infrastructure
- >Ingénieur sécurité
- >Responsable formation

- Plus de **40 documents** ont été demandés, fournis et revus
 - >Plan stratégique de la DILA
 - >Objectifs du pôle recette
 - >Bilan de recette, stratégie de recette,
 - >Document de présentation de l'équipe,
 - >Document de suivi de l'activité de l'équipe
 - >Plan de formation de l'équipe dans le domaine du test

Décembre 2021



La DILA : 1^{re} administration publique certifiée TMMI

Digital China Financial Software Ltd. (Software Service Business Group) - China

SDLC: Waterfall, Certificate: LXXH-803457-211012-2849402597

Expiry: 31-Oct-2024 / Provider: Unis Huashan Technologies Co., Ltd.

DILA (Direction de l'Information Légale et Administrative) (SDSI D2S Equipe Recette) - France

SDLC: V-model & Agile, Certificate: RDCE-743341-211115-5116902796

Expiry: 30-Nov-2024 / Provider: Certilog

Fujian Rural Credit Union (Information Technology Service Center) - China

SDLC: V-model, Certificate: LXXY-817699-201016-3613502132

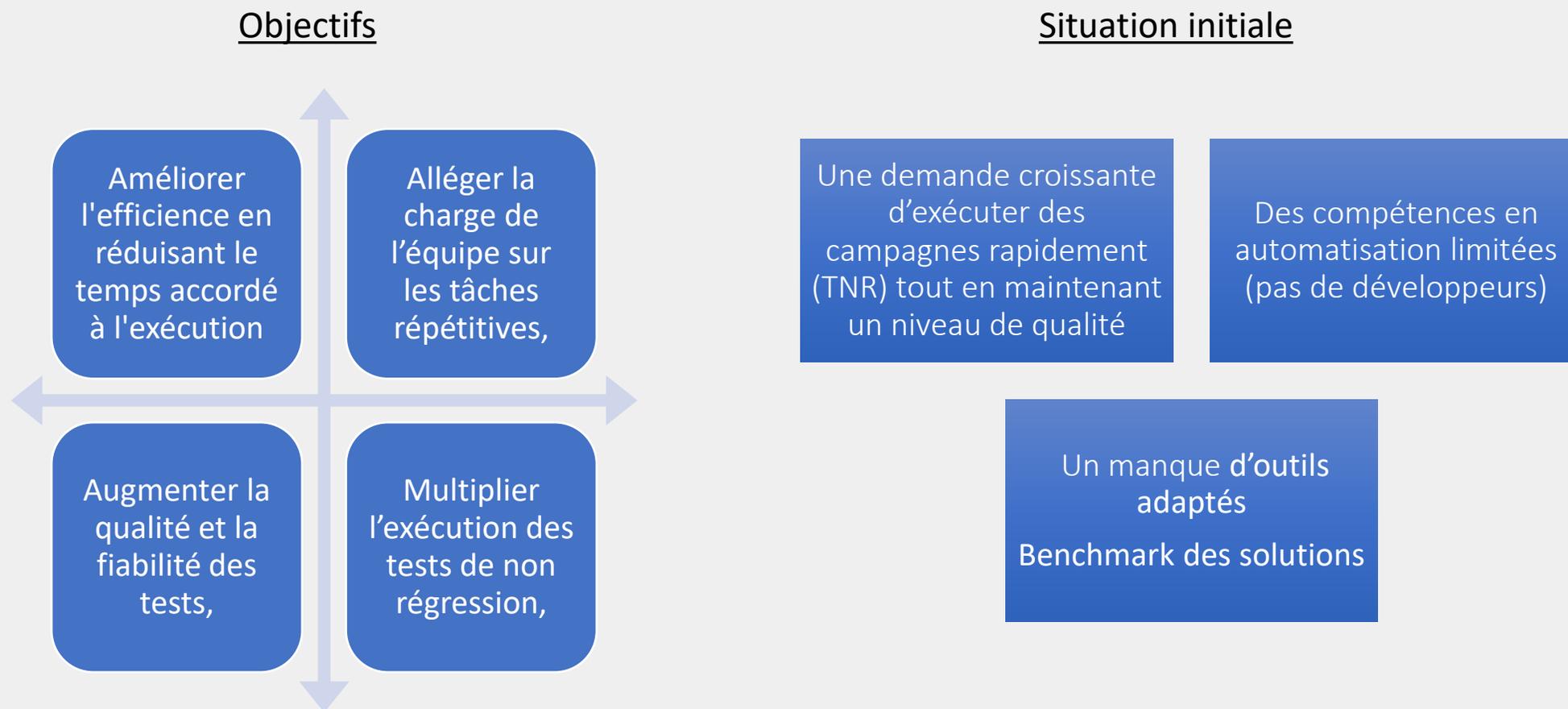
Expiry: 31-Oct-2023 / Provider: Unis Huashan Technologies Co, Ltd.

<https://www.tmmi.org/accredited-certifications/>

Exemples d'actions mises en place dans le cadre TMMI

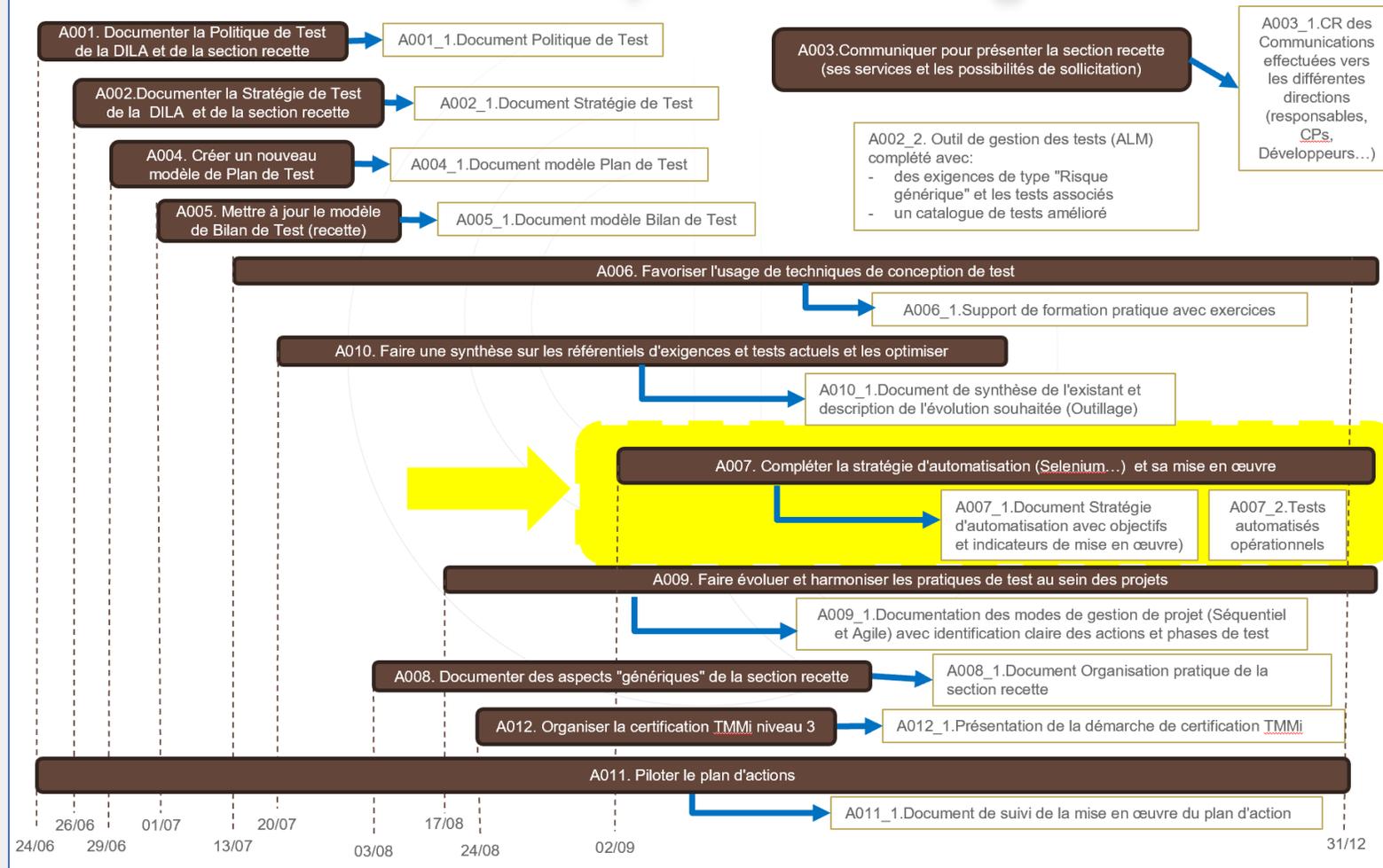
Actions	Détails	Commentaires
Bilan d'activité	Présentation régulière du bilan d'activité en réunion de département	Présentation des objectifs de l'équipe
Documentation harmonisée et complétée	Microstratégie, bilan déjà en place, mise en place d'un nouveau modèle	Ajouts d'indicateurs de charges, de risques (en cours)
Participation de l'équipe au plus tôt dans les projets	Être associée en phase de démarrage d'une nouvelle évolution ou d'un nouveau projet	Lors de l'écriture d'un nouveau besoin, l'équipe Recette applicative est plus souvent associée
Réécriture des scénarios et des cas de tests dans une logique plus fonctionnelle et en précisant les niveaux de risques et la couverture de test	Réécriture des démarches PSL dans l'outil de gestion de référentiel	Action en cours qui vise à normaliser l'écriture des scénarios de tests
Projet d'automatisation des tests	Automatisation des TNR	1 chef de projet de tests +1 apprenti + un consultant externe
Mise en visibilité de l'équipe	Articles dans le journal interne, démo de tests automatisés	

Zoom 1: l'automatisation



Zoom 1 : l'automatisation

Situation dans le plan d'action global



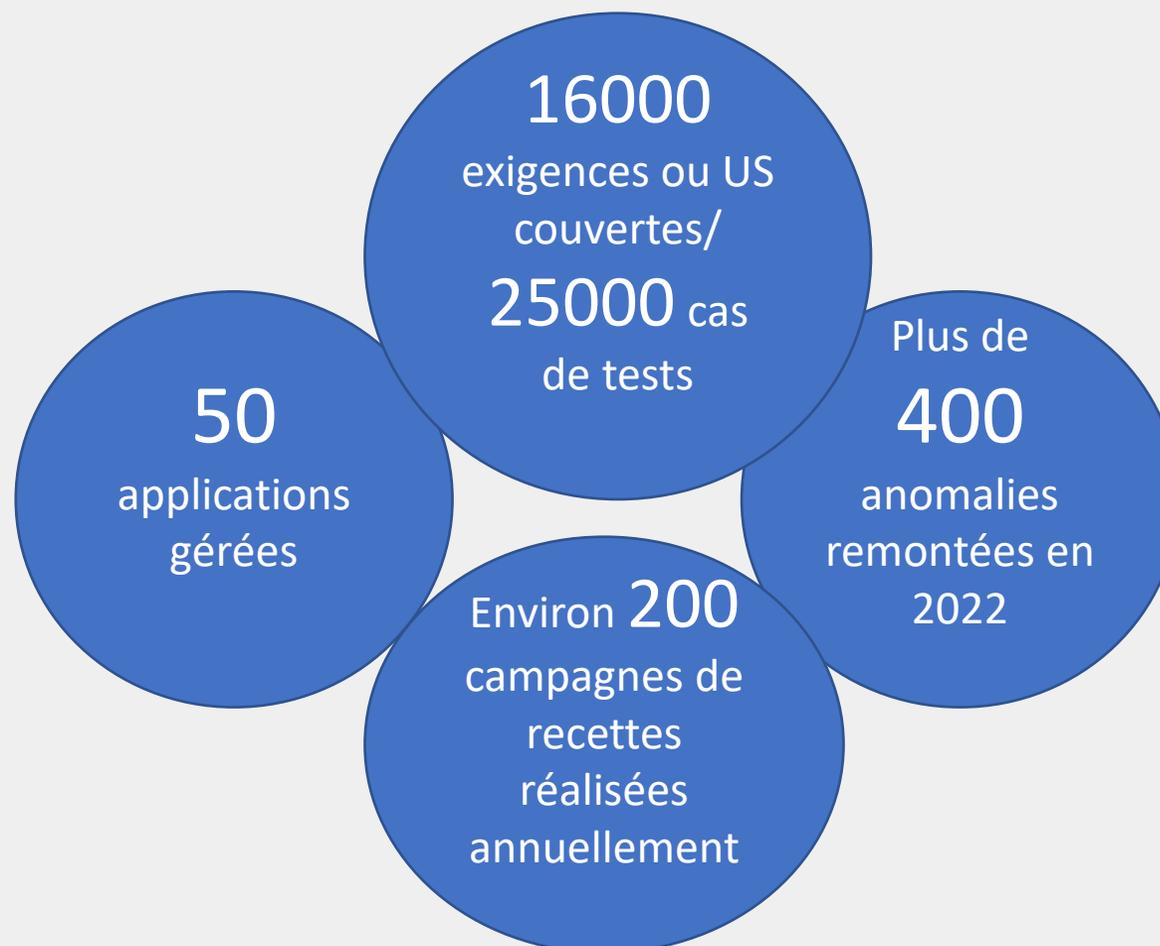
15ème
édition de la

Journée Française des Tests Logiciels

Conférence

Zoom 2: les métriques, des chiffres!

Exemples



Objectifs 2023: l'amélioration continue!

Conforter/stabiliser les
process mis en place
au sein de l'équipe

Poursuivre les travaux
liés à l'automatisation
des tests

S'approprier les
nouveaux outils mis en
place (Squash/Katalon)

Comment vous situez-vous par rapport au niveau 2 de TMMi?

Niveau 2 - Discipliné

Politique et Stratégie de Test
Planification du Test
Surveillance et Contrôle du Test
Conception et Exécution des Tests
Environnement de Test

Politique et Stratégie de Test

SG1 Etablir une Politique de Test
SG2 Etablir une Stratégie de Test
SG3 Etablir des Indicateurs de Performance du Test

Planification du Test

SG1 Effectuer une Evaluation des Risques Produit
SG2 Etablir une Approche de Test
SG3 Etablir des Estimations de Test
SG4 Développer un Plan de Test
SG5 Obtenir un Engagement sur le Plan de Test

Surveillance et Contrôle du Test

SG1 Surveiller l'Avancement du Test par rapport au Planning
SG2 Surveiller la Qualité du Produit par rapport au Plan et aux Attentes
SG3 Gérer les Actions Correctives jusqu'à leur Terme

Conception et Exécution des Tests

SG1 Analyser et Concevoir les Tests en utilisant des Techniques de Conception de Tests
SG2 Implémenter les Tests
SG3 Exécuter les Tests
SG4 Gérer les Incidents de Test jusqu'à leur Clôture

Environnement de Test

SG1 Développer les Exigences d'Environnement de Test
SG2 Implémenter l'Environnement de Test
SG3 Gérer et Contrôler les Environnements de Test

Comment vous situez-vous par rapport au niveau 2 de TMMi?

Niveau 2 - Discipliné

Politique et Stratégie de Test
Planification du Test
Surveillance et Contrôle du Test
Conception et Exécution des Tests
Environnement de Test

Politique et Stratégie de Test

SG1 Etablir une Politique de Test
SG2 Etablir une Stratégie de Test
SG3 Etablir des Indicateurs de Performance du Test



Planification du Test

SG1 Effectuer une Evaluation des Risques Produit
SG2 Etablir une Approche de Test
SG3 Etablir des Estimations de Test
SG4 Développer un Plan de Test
SG5 Obtenir un Engagement sur le Plan de Test



Surveillance et Contrôle du Test

SG1 Surveiller l'Avancement du Test par rapport au Planning
SG2 Surveiller la Qualité du Produit par rapport au Plan et aux Attentes
SG3 Gérer les Actions Correctives jusqu'à leur Terme

Conception et Exécution des Tests

SG1 Analyser et Concevoir les Tests en utilisant des Techniques de Conception de Tests
SG2 Implémenter les Tests
SG3 Exécuter les Tests
SG4 Gérer les Incidents de Test jusqu'à leur Clôture



Environnement de Test

SG1 Développer les Exigences d'Environnement de Test
SG2 Implémenter l'Environnement de Test
SG3 Gérer et Contrôler les Environnements de Test



15ème
édition de la

Journée Française des Tests Logiciels

Conférence

15ème
édition de la

Journée
Française
des Tests
Logiciels

Réalisez votre auto-évaluation et recevez votre rapport

Conférence

www.certilog.com



ACCUEIL

SOCIÉTÉ

NOS FORMATIONS

TÉLÉCHARGEMENTS

EXAMENS BLANCS ET AUTO-ÉVALUATION TMMI

CONTACT

EXAMENS BLANCS ET AUTO-ÉVALUATION TMMI

ACCUEIL / EXAMENS BLANCS ET AUTO-ÉVALUATION TMMI

Rejoignez le groupe TMMi France

Déjà 128 membres sur LinkedIn



Devenez Professionnel certifié TMMi

En passant l'examen de certification

	 International Qualification Board for Business Analysis	 International Board for Usability Qualification			
	ANALYSE MÉTIER	UX & UTILISABILITÉ	EXIGENCES	TEST LOGICIEL	CENTRES DE TEST
NIVEAU AVANCÉ	ANALYSTE CONFIRMÉ 4 jours Expertise et Contrôle de l'Analyse Métier		IE AGILE 2 jours IE en contexte Agile ÉLUCIDATION & CONSOLIDATION 3 jours Techniques Avancées	MANAGEMENT 3 jours Pilotage et Gestion MODÉLISATION 3 jours Représentation visuelle TEST MANAGER 5 jours Gestion des Tests ANALYSTE DE TEST 4 jours Tests non techniques ANALYSTE TECHNIQUE DE TEST 3 jours Tests techniques	ASSESSOR TMMi 3 jours Réalisation d'un Audit TMMi
NIVEAU FONDATION	ANALYSTE 3 jours Expression des Besoins MOA	DESIGNER 3 jours User Experience et Utilisabilité	DÉVELOPPEMENT ET GESTION 3 jours Ingénierie des Exigences	TESTEUR CERTIFIÉ 3 jours Fondamentaux TESTEUR AGILE 2 jours Tester en contexte Agile	PROFESSIONNEL TMMi 3 jours Maîtrise du modèle TMMi

15ème
édition de la
**Journée
Française
des Tests
Logiciels**



13 juin 2023



Beffroi de
Montrouge

Merci de votre écoute !



Comité Français
des Tests Logiciels